

**Advies**

# Betaling vergoedingen aan vrijwilligers

**Commissie van Advies voor de Watersportvereniging Schiphol**
**13 januari 2018**

*Samenvatting*

De Commissie van Advies (CvA) adviseert de Watersportvereniging Schiphol, haar bestuur en haar leden als volgt te besluiten:

Stel in de Algemene Leden Vergadering een stappenplan vast waarin de voorwaarden zijn vastgelegd waaronder vergoedingen worden uitgekeerd aan leden van de vereniging.
Op basis van dit stappenplan kunnen bestuursleden en leden van de verschillende commissies bepalen of het geoorloofd is een vergoeding te betalen aan leden voor bepaalde werkzaamheden.

Zolang besluitvorming plaatsvindt aan de hand van het vastgestelde stappenplan is geen aanvullende goedkeuring nodig en kan een opdracht worden verstrekt danwel vergoeding worden betaald.
Echter indien men wenst af te wijken van het vastgestelde stappenplan, dient hiertoe een motivatie te worden toegevoegd aan het besluit. Tevens wordt de ALV in kennis gesteld van de besluiten waarin is afgeweken van het stappenplan.

Door toepassing van het stappenplan is er duidelijkheid voor alle leden van de vereniging en vindt besluitvorming rondom de toekenning van vergoedingen aan leden op transparante wijze plaats.

Voor de lopende afspraken met leden geldt een overgangsregeling.

*Introductie*

Naar aanleiding van de hoogopgelopen kwestie over betaling van een financiële vergoeding aan leden voor de schoonmaak van sanitair en Kombuis onderzoekt de CvA de onderstaande vragen:

- Is het wenselijk om een vergoeding te betalen aan leden van de vereniging voor het verrichten van werkzaamheden?
- Zo ja, onder welke condities dient deze betaling plaats te vinden?
- Wat zijn de mogelijke gevolgen van de betaling van vergoedingen aan leden?

De CvA heeft zich tot doel gesteld een richtlijn op de stellen voor de eventuele betaling van vergoedingen aan leden.

*Overwegingen*

De Watersportvereniging Schiphol (hierna: WVS) heeft tot doel de watersport te beoefenen en te bevorderen.
Om een en ander mogelijk te maken, vervullen haar leden diverse taken.
Het overgrote deel van deze taken wordt zonder vergoeding uitgevoerd.
Indien blijkt dat een deel van de taken niet meer kan worden ingevuld door vrijwilligers, rijst de vraag hoe om te gaan met invulling van deze taken.
Een aantal (specialistische) werkzaamheden is ondergebracht bij commerciële partijen.

De vereniging/het bestuur zal moeten beoordelen of de taak relevant is voor het nastreven van de doelstelling van de vereniging.
Met andere woorden; kan de vereniging ook zonder deze werkzaamheden?

Als de taak van belang is voor de vereniging dient deze uitgevoerd te worden.
Wellicht kan de taak op een andere manier worden uitgevoerd/georganiseerd, bijvoorbeeld door de taak op te delen zodat verschillende leden samen kunnen zorgen voor de invulling en de taak alsnog vrijwillig kan worden uitgevoerd.

*Is het wenselijk om een vergoeding te betalen aan leden voor het verrichten van werkzaamheden?*
Indien blijkt dat een taak niet vrijwillig kan worden ingevuld zou men kunnen kiezen voor een financiële tegemoetkoming voor het lid dat de taak alsnog wil uitvoeren.
Gebrek aan transparantie waarom aan bepaalde leden een vergoeding wordt betaald en aan andere leden niet, leidt tot ongenoegen.
Ook nu is er discussie ontstaan over het verschil tussen de betaalde schoonmaakwerkzaamheden en bijvoorbeeld het vrijwillige havenmeesterschap.
Vanwege onduidelijkheid over de criteria voor toekenning van de vergoeding aan leden ontstond de indruk dat het bestuur deze leden heeft bevoordeeld.

Ongewenst neveneffect van de betaling van vergoedingen aan leden kan zijn dat leden niet langer bereid zijn taken vrijwillig uit te voeren en men wacht tot er voor de betreffende taak een vergoeding wordt betaald.

Controle op de kwaliteit van de uitgevoerde taken is een aandachtspunt. In het geval een taak niet naar tevredenheid wordt uitgevoerd is het aanspreken van (betaalde) leden niet eenvoudig voor het bestuur. Waar dit in een zakelijke relatie (bijvoorbeeld een ingehuurd bedrijf) vanzelfsprekender is.

*Wat zijn de mogelijke gevolgen van de betaling aan leden?*
De betaling van een vergoeding aan leden zou ertoe kunnen leiden dat een (fictieve) arbeidsrelatie ontstaat, dan is eigenlijk een arbeidsovereenkomst tot stand gekomen.
Gevolgen voor de vereniging zijn onder andere de verplichting om loonheffing in te houden

en af te dragen en arbo-wetgeving en arbeidsrecht (zoals ontslagrecht en werktijdenwet) zijn van toepassing.
Een nieuwe arbeidsrelatie tussen de vereniging en leden is niet wenselijk en dient te allen tijde te worden voorkomen.
Hiervoor is heldere (fiscale) regelgeving; duur, hoogte van de vergoeding en gezagsverhouding zijn hierin bepalend.

Binnen de vereniging bestaan regels over vergoeding van reële kosten aan ledenzoals km-vergoedingen en declaratie van daadwerkelijk gemaakte kosten.
Betaling van deze vergoedingen kunnen evenwel van invloed zijn op het ontstaan van een arbeidsrelatie tussen leden en WVS.

*Advies*

De CvA adviseert een richtlijn vast te laten stellen door de ALV zodat besluitvorming rondom de betaling van vergoedingen aan leden transparant plaats zal vinden. Het bestuur en de verschillende commissies kunnen binnen de gestelde kaders te werk gaan.
Indien wordt afgeweken van de vastgestelde richtlijn is een degelijke onderbouwing vereist en wordt hiervan melding gemaakt in de ALV.

**Stappenplan**
De afweging voor de betaling van een vergoeding aan leden is onderverdeeld in 3 stappen:

**Stap 1**
Alle taken binnen de vereniging worden door leden verricht op vrijwillige en onbezoldigde basis, tenzij er geen vrijwilligers te vinden zijn voor een specifieke taak danwel er onvoldoende expertise is om deze taak door een van de leden te laten uitvoeren.

**Stap 2**
Indien wordt geconcludeerd dat een taak niet vrijwillig kan worden uitgevoerd, maar uitvoering wel noodzakelijk is voor het functioneren van de vereniging wordt gezocht naar externe invulling. Er wordt een uitvraag geformuleerd waarin wordt benoemd welke werkzaamheden dienen te worden ingekocht, duur van de opdracht, wie het aanspraakpunt/"interne opdrachtgever" (hierbij kan worden gedacht aan de havenmeester van dienst, een bestuurslid of een van de commissarissen) is en op basis van welke criteria de gunning van de opdracht plaatsvindt.
Deze uitvraag wordt bij tenminste drie bedrijven neergelegd.
Indien een bedrijf/bedrijven van een lid deelneemt/deelnemen aan de uitvraag, dienen ten minste twee onafhankelijke partijen deel te nemen ten einde de marktconformiteit van de aanbieding(en) te kunnen beoordelen.
Op basis van de vooraf gestelde criteria wordt een van de partijen gecontracteerd.

Voor kleinere, eenmalige opdrachten kan worden volstaan met uitvraag aan één partij zolang er bij deze partij geen leden zijn betrokken.
Bij het vaststellen van de richtlijn, zal de ALV het maximumbedrag voor deze categorie opdrachten bepalen.

**Stap 3**
Slechts indien er geen professionele partij kan worden gevonden om de taak binnen de gestelde randvoorwaarden uit te voeren, kan worden besloten de taak tegen vergoeding te laten uitvoeren door (een van) de leden.
Hiervoor geldt dat er binnen de geldende wet en regelgeving zal worden gehandeld om te voorkomen dat een (fictieve) arbeidsrelatie ontstaat.
Het bestuur maakt aan de leden bekend dat er een vacature is voor de taak en biedt alle leden de mogelijkheid zich aan te melden. Op basis van de opgestelde criteria voor de uit te

voeren werkzaamheden beoordeelt het bestuur welk lid het meest geschikt is voor het uitvoeren van de taak.

Afspraken tussen vereniging en een lid dat een vergoeding ontvangt, worden vastgelegd in een vrijwilligersovereenkomst.

*Vervolgstappen*

Na vaststelling van het  stappenplan worden nieuwe en bestaande taken getoetst.

Voor het jaar 2018 geldt een overgangsregeling, inhoudend dat de bestaande vergoedingen worden getoetst en wordt besloten of de afspraken kunnen worden geformaliseerd in een vrijwilligersovereenkomst, een en ander conform de nieuwe richtlijn.

*Aanbevelingen in vervolg op advies*

Om de voorgestelde werkwijze te kunnen hanteren is het nodig dat leden inzicht hebben in de verschillende vrijwilligerstaken op de vereniging.
Om leden inzicht te bieden in de beschikbare taken/vacatures kan het bestuur deze bijvoorbeeld op de website publiceren.

De CvA raadt het bestuur aan een vrijwilligersplan op te stellen en na te denken op welke manier meer (nieuwe) leden kunnen worden betrokken bij de taken binnen de vereniging.

*Ten slotte*

De CvA heeft aan de hand van de beschikbare informatie getracht het gevoelige onderwerp van verschillende kanten te belichten.
Hiertoe zijn gesprekken gevoerd met bestuursleden van watersportverenigingen in Aalsmeer, het KNWV en is een aantal deskundigen geraadpleegd.

De commissie  heeft uitvoerig overleg gepleegd en meent te zijn gekomen met een weloverwogen advies.

In het belang van de vereniging en met oog voor de betrokkenen is gekomen tot een helder stappenplan zodat duidelijkheid ontstaat op basis van welke criteria wordt besloten om voor bepaalde taken een vergoeding toe te kennen aan leden van de vereniging.

Het voorliggende advies is aangeboden aan de ALV en het bestuur.

*Bijlagen*

Handreiking beoordelingskader Belastingdienst (Fictieve) arbeidsrelatie
Modelovereenkomst vrijwilligers